

Министерство культуры Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Казанский техникум народных художественных промыслов»

Рассмотрено  
на заседании пед.совета  
протокола № 4 от 08.02.2019  
председатель пед.совета  
Р.К. Саубанова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

## **1 Общие положения**

1.1 Совет по профилактике правонарушений (далее Совет) создается с целью улучшения условий организации образовательного процесса путём профилактики правонарушений студентов.

1.2 Совет объединяет усилия администрации техникума, кураторов групп, классных руководителей, мастеров производственного обучения, преподавателей, родителей или лиц, их заменяющих, общественных и иных организаций по предупреждению и предотвращению правонарушений среди молодёжи.

1.3 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом техникума, локальными актами техникума.

1.4 Основные задачи и формы работы Совета.

1.4.1 Задачи:

- осуществление мер, предусмотренных законодательством РФ и Республики Татарстан по профилактике безнадзорности и правонарушений;

- содействие студентам в реализации и защите их прав и законных интересов;

- принятие мер к обеспечению защиты студентов от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям студентов и определение мер по их устранению;

- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними;

- взаимодействие с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой правонарушений учащихся и защитой их прав и законных интересов;

1.4.2 Формы работы:

- заслушивание кураторов групп, классных руководителей, мастеров производственного обучения о состоянии работы по профилактике правонарушений;

- заслушивание студентов (до 18 лет в присутствии родителей или лиц их заменяющих) по вопросам нарушения Устава техникума, Правил внутреннего распорядка, иных противоправных действий;

- разрешение конфликтных ситуаций между студентами, преподавателями, родителями или лицами их заменяющими, а также между самими студентами;

- собеседование с родителями или лицами их заменяющими, уклоняющимися от воспитания подростков или отрицательно влияющими на них;
- собеседование с кураторами, преподавателями, классными руководителями, мастерами производственного обучения, родителями и лицами их заменяющими по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;
- рассмотрение материалов по вопросам об отчислении студентов;
- обращение в ПДН и ОВД о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении студентов, их родителей или лиц их заменяющих;
- осуществление анализа деятельности Совета, выступление с отчетом о результатах на педсоветах;
- постановка на внутренний учёт.

## **2 Состав, порядок работы и делопроизводство**

### **2.1 Состав совета:**

- а) Председатель— директор техникума;
- б) Заместитель председателя— заместитель директора по УВР;
- в) Члены Совета по профилактике: заместитель директора по УПР, психолог, кураторы групп, классные руководители, мастера производственного обучения, студенты, приглашенные на Совет.

2.2 Для рассмотрения отдельных вопросов могут привлекаться: юрист, медицинские работники, инспектор ПДН, представитель отдела опеки, родители совершеннолетних студентов, участковый инспектор УВД (в качестве приглашённых).

2.3 Общее руководство работой Совета осуществляет председатель совета— директор техникума.

## **3. Организация работы Совета**

Планирование и организацию заседаний проводит заместитель директора по УВР.

### **3.1 Подготовка заседания Совета:**

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета по профилактике правонарушений.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- а) круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- б) необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;

в) целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

г) студент, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

3.2 Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета:

а) по представлению заместителями директора;

б) по представлению председателей цикловых комиссий;

в) по представлению классного руководителя, мастера производственного обучения.

3.3 Порядок проведения заседания Совета:

Заседания Совета проводятся по представлениям (п. 3.2), но не реже 1 раза в семестр и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

Председательствует на заседании директор (по его поручению - заместитель директора или член комиссии).

Материалы в отношении студентов рассматриваются с обязательным присутствием студента, совершившего правонарушение, и его родителей (законных представителей), исключением являются совершеннолетние студенты.

Материалы рассматриваются на открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, представляет участников Совета и приглашенных. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

3.4 Порядок вынесения и содержание решения Совета:

Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении студента, его родителей (законных представителей).

Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

3.5 Заседания Совета протоколируются. Протокол включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета

- наименование, состав и повестка Совета;

- содержание рассматриваемых вопросов;

- фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;

- сведения о явке приглашённых на заседании лиц;

- объяснения приглашённых на заседании лиц, выступление членов Совета;

- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;

- сведения об оглашении вынесенного решения;

Протокол заседаний Совета подписывается председательствующим на заседании Совета заместителем директора по УВР и хранится в кабинете заместителя директора по УВР техникума.

3.6 Сведения о принятом решении фиксируются в личном деле студента.

#### **4. Документация Совета профилактики:**

4.1. Приказ о создании Совета Профилактики правонарушений.

4.2. Протоколы проведения заседаний.

4.3. Списки студентов, состоящих на учёте в техникуме (группа риска), состоящих на учёте в КДН.

4.4 Списки сирот, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.5. План работы Совета профилактики на текущий год.

#### **5. Ответственность Совета профилактики.**

5.1. Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

